

PROCESSO ADMINISTRATIVO



Governo do Estado de Mato Grosso
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO

Processo Nº

SEDUC-PRO-2025/11033

Data de abertura

24/01/2025

OBJETO

Interessado: CDCE - Escola Estadual Albert Einstein
Resumo do Assunto:
Edital Simplificado para Cadastro de Reserva Emergencial nº 013/2025

ARQUIVADO

CX _____ / _____ /20____

Classif. documental | 023.11



SEDUCPRO202511033V01



Governo do Estado de Mato Grosso
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO

TERMO DE ABERTURA DE EXPEDIENTE/PROCESSO NO SIGADOC

Para fins de registro, o expediente digitalizado, possui as seguintes informações:

Nome do Interessado: CDCE - Escola Estadual Albert Einstein

CPF/CNPJ: 03821795000197

Telefone:

E-mail:

Atendimento: presencial

Possui anexo físico: Não

Resumo do assunto: Edital Simplificado para Cadastro de Reserva Emergencial nº
013/2025

Guarantã do Norte/MT, 24 de janeiro de 2025

Lorena dos Santos Mulatti
Secretário Escolar - D.O. nº 28.661 - pág: 153
Escola Estadual Albert Einstein



Assinado com senha por LORENA DOS SANTOS MULATTI - 24/01/2025 às 14:25:54.
Documento Nº: 24104448-1382 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=24104448-1382>

Classif. documental 023.11



SEDUCTER202516870A

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO

CI Nº 09086/2025/EEAEGN/SEDUC

Guarantã do Norte/MT, 24 de janeiro de 2025

Ao (À) COORDENADORIA DE GESTAO DE PESSOAS

Assunto:

Encaminhamos Edital Simplificado para Cadastro de Reserva Emergencial nº 013/2025 para publicação.

Respeitosamente,

Lorena dos Santos Mulatti
Secretário Escolar - D.O. nº 28.661 - pág: 153
Escola Estadual Albert Einstein

Classif. documental | 023.11



SEDUCCIN202509086A



Assinado com senha por LORENA DOS SANTOS MULATTI - 24/01/2025 às 14:28:39.
Documento Nº: 24104608-1382 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=24104608-1382>

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO

CERTIDÃO DE DESENTRANHAMENTO

Processo Administrativo: SEDUC-PRO-2025/11033: 1º Volume

RESPONSÁVEL: LORENA DOS SANTOS MULATTI

MOTIVO: precisa ser reformulado.

Certifico que, nesta data, desentranhei as folhas 4 a 8 do 1º Volume do Processo Administrativo em epígrafe.

Guarantã do Norte, 24 de janeiro de 2025.

LORENA DOS SANTOS MULATTI
SECRETARIO DE ESCOLA/FDE
ESCOLA ESTADUAL ALBERT EINSTEIN



<i>Classif. documental</i>	023.11
----------------------------	--------

EDITAL SIMPLIFICADO PARA CADASTRO EMERGENCIAL Nº 013/2025

DIRETORIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO, neste ato representado pela **EE Albert Einstein**, **MUNICÍPIO DE Guarantã do Norte**, no uso de suas atribuições legais, considerando a Lei Complementar nº 04 de 15 de outubro de 1990, a Lei Complementar nº 050/1998;

Considerando a necessidade de compor o quadro de servidores para aulas residuais e substituições aos afastamentos legais;

Considerando que esta DRE efetuou o chamamento de todos os candidatos classificados por meio do Processo Seletivo Simplificado regido pelo Edital nº 018/2023/GS/SEDUC/MT para esta demanda, e que não houve interesse dos classificados em atribuir nas vagas e Unidades constantes do anexo III;

Esta Unidade Escolar **E. E. Albert Einstein**, torna público o chamamento para composição do Cadastro Emergencial para os cargos de **Professor**, conforme necessidade constante no anexo II;

1. DAS INSCRIÇÕES

1.1 A inscrição neste processo seletivo simplificado para cadastro emergencial, implica no conhecimento e na tácita aceitação das normas e condições estabelecidas no Edital nº 018/2023/GS/SEDUC/MT e na Portaria de cargos e atribuições.

1.2 As inscrições serão exclusivamente realizadas através do link <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeva3X1DpdKBMudUVqdiuoqzPE5x2wHZKgKhjUCZNjiQ2BMXQ/viewform?usp=sharing>, e ocorrerão a partir do dia **24/01/24** até o dia **27/01/24**. No momento da inscrição, o candidato deverá informar o cargo, a que deseja concorrer, conforme disponibilidade constante no Anexo II.

2. DA CLASSIFICAÇÃO FINAL

2.1 A todos os candidatos inscritos será atribuído 01 (Um) ponto. No caso de haver mais de um candidato para a mesma função, deverá ser feita entrevista pelo diretor da unidade escolar conforme critérios do anexo III e será contratado o candidato com maior pontuação.

2.2 Os classificados que não forem atribuídos farão parte do cadastro de reserva da Unidade Escolar, em caso de vacância do cargo deverá ser convocado o próximo da lista de Classificação.

3. DA PUBLICAÇÃO DO RESULTADO FINAL



1



3.1 A Publicação do Resultado Final dos classificados será na data constante no Anexo I deste edital.

3.2 Este edital entra em vigor na data de sua publicação.

Guarantã do Norte, 24 de janeiro de 2024

Assinatura do Diretor da Unidade Escolar



Lorena dos Santos Mulatti
Secretário E. E. Albert Einstein
Matricul: 131497



2



ANEXO I – CRONOGRAMA

Ord.	EVENTO/DESCRIÇÃO	DATA	LOCAL
01	Publicação do Edital de abertura do Cadastro Emergencial	24/01	https://www.drematupa.com.br/
02	Período de Inscrição dos candidatos e envio dos documentos	24/01 27/01	https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeva3X1DpdKBMudUVqdiuoqzPE5x2wHZKgKhjUCZNjiQ2BMXQ/viewform?usp=sharing
03	Período de análise dos documentos pela unidade Escolar	28/01	EE Albert Einstein
04	Publicação do Resultado da Classificação Final	29/01	https://www.drematupa.com.br/
05	Atribuição no cargo	30/01	EE Albert Einstein




ANEXO II

RELAÇÃO DE CARGOS LIVRES DA ESCOLA ESTADUAL ALBERT EINSTEIN				
CARGO	FUNÇÃO	TURNO	LIVRE	PERÍODO
Professor	Licenciatura em Química	Matutino	Substituição	A partir de 07/02
Professor	Licenciatura em Sociologia	Vespertino	Livres	30/01
TAE	TAE – Secretaria	Noturno	Substituição	30/01



ANEXO III – ENTREVISTA

Nome: _____ Data: ___/___/___ Hora: _____

Município: _____ DRE: _____

Cargo: _____

Padrão de Entrevista para uso do Superior Hierárquico (Diretor)

ITENS	Pontuação	Status
Bom relacionamento interpessoal; (0 a 2) pontos		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Flexibilidade; (0 a 2) pontos		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Comunicação assertiva; (0 a 2) pontos		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Capacidade de mediação de conflitos; (0 a 2) pontos		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Trabalho em equipe; (0 a 2) pontos		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Sociabilização: capacidade de compreender, respeitar e interagir com diferentes culturas, principalmente entre pessoas; (0 a 2) pontos		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Visão estratégica: Conhecer e entender as demandas, seu ambiente, identificando oportunidades e alternativas; (0 a 2) pontos		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Disponibilidade de desempenho horário de acordo com a necessidade da unidade escolar; (0 a 1) ponto		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Conhecimentos básicos de Informática: word, excel; (0 a 1) ponto		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Cumprimento de prazos: prazos estabelecidos para entrega de documentos; (0 a 1) ponto.		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Outras atribuições correlatas identificadas como necessárias: (0 a 2) pontos;		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
PONTUAÇÃO		

