

PROCESSO ADMINISTRATIVO



Governo do Estado de Mato Grosso
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO

Processo Nº

SEDUC-PRO-2024/127228

Data de abertura

16/09/2024

OBJETO

interessado: EE BAIRRO UNIAO Resumo do Assunto: Publicação de edital emergencial - EE Bairro União - setembro 2024.

ARQUIVADO

CX _____ / _____ /20 _____

Classif. documental 552.1



Assinado com senha por ELIANE HIPOLITO DOS SANTOS - 16/09/2024 às 13:40:09.
Documento Nº: 20786579-3444 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=20786579-3444>



SEDUCPRO2024.127228V01

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO

TERMO DE ABERTURA DE EXPEDIENTE/PROCESSO NO SIGADOC

Para fins de registro, o expediente digitalizado, possui as seguintes informações:

Nome do Interessado: EE BAIRRO UNIAO

CPF/CNPJ: 01518384000100

Telefone: 66996321666

E-mail: escola.16403@edu.mt.gov.br

Atendimento: e-mail

Possui anexo físico: Não

Resumo do assunto: Publicação de edital emergencial - EE Bairro União - SETEMBRO 2024.

Matupá/MT, 16 de setembro de 2024

ELIANE HIPOLITO DOS SANTOS
SECRETARIO DE ESCOLA/FDE
ESCOLA ESTADUAL BAIRRO UNIAO



Assinado com senha por ELIANE HIPOLITO DOS SANTOS - 16/09/2024 às 13:47:28.
Documento Nº: 20787102-52 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=20787102-52>

Classif. documental	552.1
---------------------	-------



SEDUCTER2024206427A

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO

CI Nº 125077/2024/EEBU/SEDUC

Matupá/MT, 16 de setembro de 2024

Ao (À) COORDENADORIA DE GESTAO DE PESSOAS

Assunto: EDITAL EMERGÊNCIAL

Boa tarde,

Prezados

Encaminho processo para publicação de edital emergencial da EE Bairro União, pra suprir quadro de servidores TAE/SECRETARIA.

Respeitosamente,

ELIANE HIPOLITO DOS SANTOS
SECRETARIO DE ESCOLA/FDE
ESCOLA ESTADUAL BAIRRO UNIAO

Classif. documental	552.1
---------------------	-------



Assinado com senha por ELIANE HIPOLITO DOS SANTOS - 16/09/2024 às 14:03:42.
Documento Nº: 20788039-3444 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=20788039-3444>



SEDUCCIN2024125077A

SIGA

EDITAL SIMPLIFICADO PARA CADASTRO EMERGENCIAL Nº 16

DIRETORIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO, neste ato representado pela **EE BAIRRO UNIÃO, MUNICÍPIO DE MATUPÁ**, no uso de suas atribuições legais, considerando a Lei Complementar nº 04 de 15 de outubro de 1990, a Lei Complementar nº 050/1998;

Considerando a necessidade de compor o quadro de servidores para aulas residuais e substituições aos afastamentos legais;

Considerando que esta DRE efetuou o chamamento de todos os candidatos classificados por meio do Processo Seletivo Simplificado regido pelo Edital nº 018/2023/GS/SEDUC/MT para esta demanda, e que não houve interesse dos classificados em atribuir nas vagas e Unidades constantes do anexo III;

Esta Unidade Escolar E. E. **BAIRRO UNIÃO**, torna público o chamamento para composição do Cadastro Emergencial para os cargos de **TAE/SECRETARIA**, conforme necessidade constante no anexo II;

1. DAS INSCRIÇÕES

1.1 A inscrição neste processo seletivo simplificado para cadastro emergencial, implica no conhecimento e na tácita aceitação das normas e condições estabelecidas no Edital nº 018/2023/GS/SEDUC/MT e na Portaria de cargos e atribuições.

1.2 As inscrições serão exclusivamente realizadas através da Unidade Escolar, e ocorrerão a partir do dia 17/09/2024 até o dia 19/09/2024. No momento da inscrição, o candidato deverá informar o cargo, a que deseja concorrer, conforme disponibilidade constante no Anexo II.

2. DA CLASSIFICAÇÃO FINAL

2.1 A todos os candidatos inscritos será atribuído 01 (Um) ponto. No caso de haver mais de um candidato para a mesma função, deverá ser feita entrevista pelo diretor da unidade escolar conforme critérios do anexo III e será contratado o candidato com maior pontuação.

2.2 Os classificados que não forem atribuídos farão parte do cadastro de reserva da Unidade Escolar, em caso de vacância do cargo deverá ser convocado o próximo da lista de Classificação.

3. DA PUBLICAÇÃO DO RESULTADO FINAL

1



3.1 A Publicação do Resultado Final dos classificados será na data constante no Anexo I deste edital.

3.2 Este edital entra em vigor na data de sua publicação.

Matupá, 16/09/2024



Assinatura do Diretor da Unidade Escolar

Pamela Cristina Patriota Cabral
DIRETORA
Escola Estadual Bairro União
Port. nº 1.678/2023/GS/SEDUC/MT



ANEXO I - CRONOGRAMA

Ord.	EVENTO/DESCRIÇÃO	DATA	LOCAL
01	Publicação do Edital de abertura do Cadastro Emergencial	16/09	Unidade Escolar
02	Período de Inscrição dos candidatos e envio dos documentos	17/09 a 19/09	Unidade Escolar
03	Período de análise dos documentos pela unidade Escolar	19/09	Unidade Escolar
04	Publicação do Resultado da Classificação Final	19/09	Unidade Escolar
05	Atribuição no cargo	19/09	Unidade Escolar



SEDUCCAP2024344175A



ANEXO II

RELAÇÃO DE CARGOS LIVRES DA ESCOLA ESTADUAL SANTANA DO TAQUARAL				
CARGO	FUNÇÃO	TURNO	LIVRE	PERÍODO
TÉCNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	SECRETARIA	VESPERTINO	30H	19/09/2024 A 13/12/2024



ANEXO III – ENTREVISTA

Nome: _____ Data: ___/___/___ Hora: _____

Município: _____ DRE: _____

Cargo: _____

Padrão de Entrevista para uso do Superior Hierárquico (Diretor)

ITENS	Pontuação	Status
Bom relacionamento interpessoal; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Flexibilidade; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Comunicação assertiva; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Capacidade de mediação de conflitos; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Trabalho em equipe; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Sociabilização: capacidade de compreender, respeitar e interagir com diferentes culturas, principalmente entre pessoas; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Visão estratégica: Conhecer e entender as demandas, seu ambiente, identificando oportunidades e alternativas; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Disponibilidade de desempenho horário de acordo com a necessidade da unidade escolar; (0 a 1) ponto		() Sim () Não
Conhecimentos básicos de Informática: word, excel; (0 a 1) ponto		() Sim () Não
Cumprimento de prazos: prazos estabelecidos para entrega de documentos; (0 a 1) ponto.		() Sim () Não
Outras atribuições correlatas identificadas como necessárias; (0 a 2) pontos;		() Sim () Não
PONTUAÇÃO		



EDITAL SIMPLIFICADO PARA CADASTRO EMERGENCIAL Nº 067

DIRETORIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO, neste ato representado pela **EE BAIRRO UNIÃO, MUNICÍPIO DE MATUPÁ**, no uso de suas atribuições legais, considerando a Lei Complementar nº 04 de 15 de outubro de 1990, a Lei Complementar nº 050/1998;

Considerando a necessidade de compor o quadro de servidores para aulas residuais e substituições aos afastamentos legais;

Considerando que esta DRE efetuou o chamamento de todos os candidatos classificados por meio do Processo Seletivo Simplificado regido pelo Edital nº 018/2023/GS/SEDUC/MT para esta demanda, e que não houve interesse dos classificados em atribuir nas vagas e Unidades constantes do anexo III;

Esta Unidade Escolar E. E. **BAIRRO UNIÃO**, torna público o chamamento para composição do Cadastro Emergencial para os cargos de **TAE/SECRETARIA**, conforme necessidade constante no anexo II;

1. DAS INSCRIÇÕES

1.1 A inscrição neste processo seletivo simplificado para cadastro emergencial implica no conhecimento e na tácita aceitação das normas e condições estabelecidas no Edital nº 018/2023/GS/SEDUC/MT e na Portaria de cargos e atribuições.

1.2 As inscrições serão exclusivamente realizadas através da Unidade Escolar, e ocorrerão a partir do dia 23/09/2024 até o dia 24/09/2024. No momento da inscrição, o candidato deverá informar o cargo, a que deseja concorrer, conforme disponibilidade constante no Anexo II.

2. DA CLASSIFICAÇÃO FINAL

2.1 A todos os candidatos inscritos será atribuído 01 (Um) ponto. No caso de haver mais de um candidato para a mesma função, deverá ser feita entrevista pelo diretor da unidade escolar conforme critérios do anexo III e será contratado o candidato com maior pontuação.

2.2 Os classificados que não forem atribuídos farão parte do cadastro de reserva da Unidade Escolar, em caso de vacância do cargo deverá ser convocado o próximo da lista de Classificação.

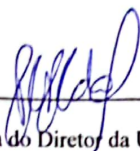
3. DA PUBLICAÇÃO DO RESULTADO FINAL



3.1 A Publicação do Resultado Final dos classificados será na data constante no Anexo I deste edital.

3.2 Este edital entra em vigor na data de sua publicação.

Matupá, 19/09/2024



Assinatura do Diretor da Unidade Escolar

Pamela Cristina Patriota Cabral
Diretora
Escola Estadual Benedito Leite
Port. nº 13.742 - 2024/SE/SEDUC/MT



ANEXO I – CRONOGRAMA

Ord.	EVENTO/DESCRIÇÃO	DATA	LOCAL
01	Publicação do Edital de abertura do Cadastro Emergencial	23/09	/www.drematupa.com.br
02	Período de Inscrição dos candidatos e envio dos documentos	23/09 a 24/09	Unidade Escolar
03	Período de análise dos documentos pela unidade Escolar	25/09 a 26/09	Unidade Escolar
04	Publicação do Resultado da Classificação Final	27/09	/www.drematupa.com.br
05	Atribuição no cargo	01/10	Unidade Escolar



ANEXO II

RELAÇÃO DE CARGOS LIVRES DA ESCOLA ESTADUAL SANTANA DO TAQUARAL				
CARGO	FUNÇÃO	TURNO	LIVRE	PERÍODO
TÉCNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	SECRETARIA	MATUTINO	30H	01/10/2024 A 13/12/2024



ANEXO III – ENTREVISTA

Nome: _____ Data: ___/___/___ Hora: _____

Município: _____ DRE: _____

Cargo: _____

Padrão de Entrevista para uso do Superior Hierárquico (Diretor)

ITENS	Pontuação	Status
Bom relacionamento interpessoal; (0 a 2) pontos		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Flexibilidade; (0 a 2) pontos		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Comunicação assertiva; (0 a 2) pontos		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Capacidade de mediação de conflitos; (0 a 2) pontos		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Trabalho em equipe; (0 a 2) pontos		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Sociabilização: capacidade de compreender, respeitar e interagir com diferentes culturas, principalmente entre pessoas; (0 a 2) pontos		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Visão estratégica: Conhecer e entender as demandas, seu ambiente, identificando oportunidades e alternativas; (0 a 2) pontos		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Disponibilidade de desempenho horário de acordo com a necessidade da unidade escolar; (0 a 1) ponto		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Conhecimentos básicos de Informática: word, excel; (0 a 1) ponto		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Cumprimento de prazos: prazos estabelecidos para entrega de documentos; (0 a 1) ponto.		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Outras atribuições correlatas identificadas como necessárias; (0 a 2) pontos;		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
PONTUAÇÃO		

