

PROCESSO ADMINISTRATIVO



Governo do Estado de Mato Grosso
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO

Processo Nº

SEDUC-PRO-2024/69502

Data de abertura

07/06/2024

OBJETO

Interessado: CDCE ESCOLA ESTADUAL MILITAR TIRADENTES 2º
SGT PM LUCIANO JOSE QUEIROZ Resumo do Assunto:
Encaminhamento de Edital Emergencial para atendimento das demandas da
unidade escolar

ARQUIVADO

CX _____ / _____ /20____

Classif. documental 023.11



Assinado com senha por NELMA SUELY SANCHES PAVAO - 07/06/2024 às 13:57:45.
Documento Nº: 17772505-849 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=17772505-849>



SEDUCPRO202469502V01

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO

TERMO DE ABERTURA DE EXPEDIENTE/PROCESSO NO SIGADOC

Para fins de registro, o expediente digitalizado, possui as seguintes informações:

Nome do Interessado: CDCE ESCOLA ESTADUAL MILITAR TIRADENTES 2º SGT
PM LUCIANO JOSE QUEIROZ

CPF/CNPJ: 01383169/0001-30

Telefone: 65992414067

E-mail: escola.40320@edu.mt.gov.br

Atendimento: presencial

Possui anexo físico: Não

Resumo do assunto: Encaminhamento de Edital Emergencial para atendimento das demandas da unidade escolar

Peixoto de Azevedo/MT, 07 de junho de 2024
NELMA SUELY SANCHES PAVAO
SECRETARIO DE ESCOLA/FDE
ESCOLA ESTADUAL MILITAR TIRADENTES 2º SGT PM LUCIANO JOSÉ QUEIROZ



Assinado com senha por NELMA SUELY SANCHES PAVAO - 07/06/2024 às 13:57:31.
Documento Nº: 17772441-849 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=17772441-849>

Classif. documental 023.11



SEDUCTER2024101857A

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO

CI Nº 67609/2024/EEMLJQ/SEDOC

Peixoto de Azevedo/MT, 07 de junho de 2024

Assunto: Encaminhamento de Edital para Publicação

Prezado (a) Senhor (a)

Ao tempo que vos cumprimento, faço uso do presente para encaminhar Edital Emergencial para atendimento das demandas da unidade escolar.

Atenciosamente,

NELMA SUELY SANCHES PAVAO
SECRETARIO DE ESCOLA/FDE
ESCOLA ESTADUAL MILITAR TIRADENTES 2º SGT PM LUCIANO JOSÉ QUEIROZ



Assinado com senha por NELMA SUELY SANCHES PAVAO - 07/06/2024 às 14:00:58.
Documento Nº: 17772699-849 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=17772699-849>

Classif. documental | 023.11



SEDUCCIN202467609A

SIGA

EDITAL SIMPLIFICADO PARA CADASTRO EMERGENCIAL Nº 035/2024

DIRETORIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO, neste ato representado pela **EE Militar Tiradentes 2º Sgt. PM Luciano José Queiroz**, **MUNICÍPIO DE Peixoto de Azevedo-MT**, no uso de suas atribuições legais, considerando a Lei Complementar nº 04 de 15 de outubro de 1990, a Lei Complementar nº 050/1998;

Considerando a necessidade de compor o quadro de servidores para aulas residuais e substituições aos afastamentos legais;

Considerando que esta DRE efetuou o chamamento de todos os candidatos classificados por meio do Processo Seletivo Simplificado regido pelo Edital nº 018/2023/GS/SEDUC/MT para esta demanda, e que não houve interesse dos classificados em atribuir nas vagas e Unidades constantes do anexo III;

Esta Unidade Escolar **EE Militar Tiradentes 2º Sgt. PM Luciano José Queiroz**, torna público o chamamento para composição do Cadastro Emergencial para os cargos de Apoio Administrativo Escolar, conforme necessidade constante no anexo II;

1. DAS INSCRIÇÕES

1.1 A inscrição neste processo seletivo simplificado para cadastro emergencial, implica no conhecimento e na tácita aceitação das normas e condições estabelecidas no Edital nº 018/2023/GS/SEDUC/MT e na Portaria de cargos e atribuições.

1.2 As inscrições serão exclusivamente realizadas através da Unidade Escolar, e ocorrerão a partir do dia 12/06/2024 até o dia 13/06/2024. No momento da inscrição, o candidato deverá informar o cargo, a que deseja concorrer, conforme disponibilidade constante no Anexo II.

2. DA CLASSIFICAÇÃO FINAL

2.1 A todos os candidatos inscritos será atribuído 01 (Um) ponto. No caso de haver mais de um candidato para a mesma função, deverá ser feita entrevista pelo diretor da unidade escolar conforme critérios do anexo III e será contratado o candidato com maior pontuação.

2.2 Os classificados que não forem atribuídos farão parte do cadastro de reserva da Unidade Escolar, em caso de vacância do cargo deverá ser convocado o próximo da lista de Classificação.

3. DA PUBLICAÇÃO DO RESULTADO FINAL



3.1 A Publicação do Resultado Final dos classificados será na data constante no Anexo I deste edital.

3.2 Este edital entra em vigor na data de sua publicação.

Peixoto de Azevedo, 07 de junho de 2024.

Nelma Suely Sanches Pavao

Nelma Suely Sanches Pavao
Secretária
Matricula 2015419901

E. E. MILITAR TIRADENTES
2º SGT. PM LUCIANO JOSÉ QUEIROZ
DEC. CRIAÇÃO Nº 85/95 E
DEC. ALTERAÇÃO Nº 1.344/22
CNPJ Nº 01.383.169/0001-30



ANEXO I – CRONOGRAMA

Ord.	EVENTO/DESCRIÇÃO	DATA	LOCAL
01	Publicação do Edital de abertura do Cadastro Emergencial	11/06/24	Site da DRE www.drematupa.com.br
02	Período de Inscrição dos candidatos e envio dos documentos	12/06/24 a 13/06/24	Na unidade escolar
03	Período de análise dos documentos pela unidade Escolar	14/06/24	Na unidade escolar
04	Publicação do Resultado da Classificação Final	17/06/24	Site da DRE www.drematupa.com.br
05	Atribuição no cargo	18/06/24	Na unidade escolar



SEDUCCAP2024175922A



ANEXO II

RELAÇÃO DE CARGOS EM SUBSTITUIÇÃO DA ESCOLA ESTADUAL MILITAR TIRADENTES 2º SGT PM LUCIANO JOSÉ QUEIROZ				
CARGO	FUNÇÃO	TURNO	LIVRE	PERÍODO
APOIO ADMINISTRATIVO ESCOLAR	NUTRIÇÃO ESCOLAR	VESPERTINO	NÃO	18/06/24 A 31/08/24



ANEXO III – ENTREVISTA

Nome: _____ Data: ____/____/____ Hora: _____
 Município: _____ DRE: _____
 Cargo: _____

Padrão de Entrevista para uso do Superior Hierárquico (Diretor)

ITENS	Pontuação	Status
Bom relacionamento interpessoal; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Flexibilidade; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Comunicação assertiva; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Capacidade de mediação de conflitos; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Trabalho em equipe; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Sociabilização: capacidade de compreender, respeitar e interagir com diferentes culturas, principalmente entre pessoas; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Visão estratégica: Conhecer e entender as demandas, seu ambiente, identificando oportunidades e alternativas; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Disponibilidade de desempenho horário de acordo com a necessidade da unidade escolar; (0 a 1) ponto		() Sim () Não
Conhecimentos básicos de		() Sim () Não
Informática: word, excel; (0 a 1) ponto		() Sim () Não
Cumprimento de prazos: prazos estabelecidos		() Sim () Não
para entrega de documentos; (0 a 1) ponto.		() Sim () Não
Outras atribuições correlatas identificadas como necessárias: (0 a 2) pontos;		() Sim () Não
PONTUAÇÃO		

