

PROCESSO ADMINISTRATIVO



Governo do Estado de Mato Grosso
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO

Processo Nº

SEDUC-PRO-2024/59387

Data de abertura

15/05/2024

OBJETO

Interessado: EE Luciene Cardoso de Oliveira Resumo do Assunto: Abertura de Edital Emergencial Professor Sala de Recurso

ARQUIVADO

CX _____ / _____ /20 _____

Classif. documental 552.2



Assinado com senha por NATALIA DA SILVA DE OLIVEIRA - 15/05/2024 às 10:16:16.
Documento Nº: 17186084-7140 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=17186084-7140>



SEDUCPRO202459387V01

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO

TERMO DE ABERTURA DE EXPEDIENTE/PROCESSO NO SIGADOC

Para fins de registro, o expediente digitalizado, possui as seguintes informações:

Nome do Interessado: EE Luciene Cardoso de Oliveira

CPF/CNPJ: 11180466000132

Telefone: 66999035369

E-mail: escola.16454@edu.mt.gov.br

Atendimento: e-mail

Possui anexo físico: Não

Resumo do assunto: Abertura de Edital Emergencial Professor Sala de Recurso

Peixoto de Azevedo/MT, 15 de maio de 2024

NATALIA DA SILVA DE OLIVEIRA
TEC ADM EDUC PROFISSIONALIZADO-30
ESCOLA ESTADUAL LUCIENE CARDOSO DE OLIVEIRA



Assinado com senha por NATALIA DA SILVA DE OLIVEIRA - 15/05/2024 às 10:15:53.
Documento Nº: 17186124-7140 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=17186124-7140>

Classif. documental	552.2
---------------------	-------



SEDUCTER202486941A

SIGA



Governo do Estado de Mato Grosso
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO

CI Nº 57151/2024/EELCO/SEDOC

Peixoto de Azevedo/MT, 15 de maio de 2024

Ao (À) COORDENADORIA DE GESTAO DE PESSOAS

Assunto: Edital Emergencial

Ao tempo em que vos cumprimento, faço uso do presente para encaminhar a Vossa Senhoria Edital Emergencial 029/2024 para o cargo de Professor Sala de Recurso Multifuncional nesta unidade escolar.

Respeitosamente,

NATALIA DA SILVA DE OLIVEIRA
TEC ADM EDUC PROFISSIONALIZADO-30
ESCOLA ESTADUAL LUCIENE CARDOSO DE OLIVEIRA

Classif. documental	552.2
---------------------	-------



Assinado com senha por NATALIA DA SILVA DE OLIVEIRA - 15/05/2024 às 10:22:09.
Documento Nº: 17186583-7140 - consulta à autenticidade em
<https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=17186583-7140>



SEDUCCIN202457151A

SIGA

EDITAL SIMPLIFICADO PARA CADASTRO EMERGENCIAL Nº 029/2024

DIRETORIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO, neste ato representado pela **EE LUCIENE CARDOSO DE OLIVEIRA, MUNICÍPIO DE PEIXOTO DE AZEVEDO**, no uso de suas atribuições legais, considerando a Lei Complementar nº 04 de 15 de outubro de 1990, a Lei Complementar nº 050/1998;

Considerando a necessidade de compor o quadro de servidores para aulas residuais, livres e substituições aos afastamentos legais;

Considerando que esta DRE efetuou o chamamento de todos os candidatos classificados por meio do Processo Seletivo Simplificado regido pelo Edital nº 018/2023/GS/SEDUC/MT para esta demanda, e que não houve interesse dos classificados em atribuir nas vagas e Unidades constantes do anexo III;

Esta Unidade Escolar E. E. LUCIENE CARDOSO DE OLIVEIRA, torna público o chamamento para composição do Cadastro Emergencial para o cargo de Professor Sala de Recursos Multifuncionais, conforme necessidade constante no anexo II;

1. DAS INSCRIÇÕES

1.1 A inscrição neste processo seletivo simplificado para cadastro emergencial, implica no conhecimento e na tácita aceitação das normas e condições estabelecidas no Edital nº 018/2023/GS/SEDUC/MT e na Portaria de cargos e atribuições.

1.2 As inscrições serão exclusivamente realizadas através da Unidade Escolar, e ocorrerão a partir do dia 16/05/2024 até o dia 20/05/2024. No momento da inscrição, o candidato deverá informar o cargo, a que deseja concorrer, conforme disponibilidade constante no Anexo II.

2. DA CLASSIFICAÇÃO FINAL

2.1 A todos os candidatos inscritos será atribuído 01 (Um) ponto. No caso de haver mais de um candidato para a mesma função, deverá ser feita entrevista pelo diretor da unidade escolar conforme critérios do anexo III e será contratado o candidato com maior pontuação.

2.2 Os classificados que não forem atribuídos farão parte do cadastro de reserva da Unidade Escolar, em caso de vacância do cargo deverá ser convocado o próximo da lista de Classificação.

3. DA PUBLICAÇÃO DO RESULTADO FINAL



3.1 A Publicação do Resultado Final dos classificados será na data constante no Anexo I deste edital.

3.2 Este edital entra em vigor na data de sua publicação.

Peixoto de Azevedo/MT, 15/05/2024.



Assinatura do Diretor da Unidade Escolar

Francisco de Assis dos Santos Rodrigues
Diretor
Matrícula nº 123.591

11.180.466/0001-32
Conselho Deliberativo da Comunidade
Escolar da Escola Estadual
Luciene Cardoso de Oliveira
Rua Parnaíba, nº 88 - Bairro Nova Esperança
CEP: 78530-000 - Peixoto de Azevedo - MT



ANEXO I – CRONOGRAMA

Ord.	EVENTO/DESCRIÇÃO	DATA	LOCAL
01	Publicação do Edital de abertura do Cadastro Emergencial	15/05/24	Unidade Escolar e Site DRE www.drematupa.com.br
02	Período de Inscrição dos candidatos e envio dos documentos	16 a 20/05/24	Unidade Escolar
03	Período de análise dos documentos pela unidade Escolar	21/05 a 22/05	Unidade Escolar
04	Publicação do Resultado da Classificação Final	23/05/2024	Site DRE / Unidade Escola
05	Atribuição no cargo	24/05/2024	



ANEXO II

RELAÇÃO DE CARGOS LIVRES DA ESCOLA ESTADUAL LUCIENE CARDOSO DE OLIVEIRA				
CARGO	FUNÇÃO	TURNO	LIVRE	PERÍODO
Professor	Sala de Recurso	Indiferente	Sim	24/05 a 13/12/24

ANEXO III – ENTREVISTA



Nome: _____ Data: ___/___/___ Hora: _____

Município: _____ DRE: _____

Cargo: _____

Padrão de Entrevista para uso do Superior Hierárquico (Diretor)

ITENS	Pontuação	Status
Bom relacionamento interpessoal; (0 a 2) pontos		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Flexibilidade; (0 a 2) pontos		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Comunicação assertiva; (0 a 2) pontos		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Capacidade de mediação de conflitos; (0 a 2) pontos		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Trabalho em equipe; (0 a 2) pontos		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Sociabilização: capacidade de compreender, respeitar e interagir com diferentes culturas, principalmente entre pessoas; (0 a 2) pontos		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Visão estratégica: Conhecer e entender as demandas, seu ambiente, identificando oportunidades e alternativas; (0 a 2) pontos		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Disponibilidade de desempenho horário de acordo com a necessidade da unidade escolar; (0 a 1) ponto		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Conhecimentos básicos de Informática: word, excel; (0 a 1) ponto		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Cumprimento de prazos: prazos estabelecidos para entrega de documentos; (0 a 1) ponto.		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Outras atribuições correlatas identificadas como necessárias: (0 a 2) pontos;		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
PONTUAÇÃO		

