

**RETIFICAÇÃO 001/2024 DO EDITAL SIMPLIFICADO PARA CADASTRO
EMERGENCIAL Nº 007/2024**

**DISPÕE SOBRE A RETIFICAÇÃO Nº 001/2024 DO EDITAL
SIMPLIFICADO PARA CADASTRO EMERGENCIAL Nº
007/2024.**

DIRETORIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO, neste ato representado pela EE **LUCAS AUXILIO TONIAZZO**, **MUNICÍPIO DE TERRA NOVA DO NORTE/MT**, no uso de suas atribuições legais, considerando a Lei Complementar nº 04 de 15 de outubro de 1990, a Lei Complementar nº 050/1998;

RESOLVE:

Art. 1º Alterar o item 1.1, 1.2, e anexo I do cronograma de inscrição, onde leia-se:

1. DAS INSCRIÇÕES

1.1 A inscrição neste processo seletivo simplificado para cadastro emergencial, implica no conhecimento e na tácita aceitação das normas e condições estabelecidas no Edital nº 018/2023/GS/SEDUC/MT e na Portaria de cargos e atribuições.

1.2 As inscrições serão exclusivamente realizadas através da Unidade Escolar no site da DRE – Matupá: <https://www.drematupa.com.br/>

através do link: <https://forms.gle/R1xvL2ubpJaeFMSQ6> e ocorrerão a partir do dia **29/03/24 até o dia 03/04/24**. No momento da inscrição, o candidato deverá informar o cargo, a que deseja concorrer, conforme disponibilidade constante no Anexo II.



2. DA CLASSIFICAÇÃO FINAL

2.1 A todos os candidatos inscritos será atribuído 01 (Um) ponto. No caso de haver mais de um candidato para a mesma função, deverá ser feita entrevista pelo diretor da unidade escolar conforme critérios do anexo III e será contratado o candidato com maior pontuação.

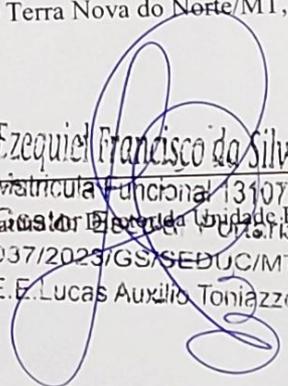
2.2 Os classificados que não forem atribuídos farão parte do cadastro de reserva da Unidade Escolar, em caso de vacância do cargo deverá ser convocado o próximo da lista de Classificação.

3. DA PUBLICAÇÃO DO RESULTADO FINAL

3.1 A Publicação do Resultado Final dos classificados será na data constante no Anexo I deste edital.

3.2 Este edital entra em vigor na data de sua publicação.

Município Terra Nova do Norte/MT, 28/03/24.


Ezequiel Francisco da Silva

Matrícula Funcional 131072

Assinatura do Diretor da Unidade Escolar

037/2023/GS/SEDUC/MT

E.E. Lucas Auxílio Toniazzo

E.E.LUCAS AUXILIO TONIAZZO

CNPJ 02.105.754/0001-31

criação Decreto N.º LEI 1760 DE 20/02/1979

credenciamento N.º 271/2009 DE 01/09/2009

autorização ed. básica ato N.º 620/2021

CEE/MT D.O 22/12/2021

AGROV. NONOAI DO NORTE ROD. MT 208 KM 19

TERRA NOVA DO NORTE - MT CEP 78505-000

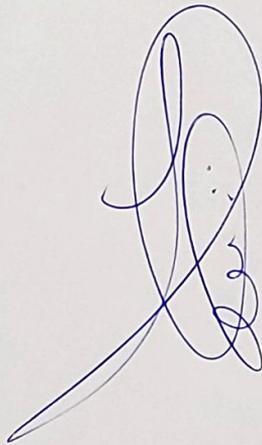
ANEXO I – CRONOGRAMA

Ord.	EVENTO/DESCRIÇÃO	DATA	LOCAL
01	Publicação do Edital de abertura do Cadastro Emergencial	28/03/24	Site da DRE – Matupá/MT https://www.drematupa.com.br/
02	Período de Inscrição dos candidatos e envio dos documentos	29/03/24 a 03/04/24	Site da DRE - Matupá/MT https://www.drematupa.com.br/
03	Período de análise dos documentos pela unidade Escolar	03/04/24	Na Unidade Escolar
04	Publicação do Resultado da Classificação Final	04/04/24	Site da DRE - Matupá/MT https://www.drematupa.com.br/
05	Atribuição no cargo	04/04/24	Unidade Escolar



ANEXO II

RELAÇÃO DE CARGOS LIVRES DA ESCOLA ESTADUAL SANTANA DO TAQUARAL				
CARGO	FUNÇÃO	TURNO	LIVRE	PERÍODO
AAE	Nutrição	matutino	02	Cadastro reserva
AAE	Limpeza	Matutino/vespertino	02	Cadastro reserva
Professor	Língua Portuguesa	matutino	02	Ate 13/12/24
Professor	Inglês	matutino	01	Ate 13/12/24
Professor	Artes	matutino	01	Ate 13/12/24
Professor	Matemática	Matutino/vespertino	01	Cadastro reserva
Professor	Ed. Física	Matutino/vespertino	01	Ate 13/12/24



ANEXO III – ENTREVISTA

Nome: _____ Data: ____/____/____ Hora: _____

Município: _____ DRE: _____

Cargo: _____

Padrão de Entrevista para uso do Superior Hierárquico (Diretor)

ITENS	Pontuação	Status
Bom relacionamento interpessoal; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Flexibilidade; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Comunicação assertiva; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Capacidade de mediação de conflitos; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Trabalho em equipe; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Sociabilização: capacidade de compreender, respeitar e interagir com diferentes culturas, principalmente entre pessoas; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Visão estratégica: Conhecer e entender as demandas, seu ambiente, identificando oportunidades e alternativas; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Disponibilidade de desempenho horário de acordo com a necessidade da unidade escolar; (0 a 1) ponto		() Sim () Não
Conhecimentos básicos de		() Sim () Não
Informática: word, excel; (0 a 1) ponto		
Cumprimento de prazos: prazos estabelecidos		() Sim () Não
para entrega de documentos; (0 a 1) ponto.		
Outras atribuições correlatas identificadas como necessárias: (0 a 2) pontos;		() Sim () Não
PONTUAÇÃO		